

Согласовано

Председатель ППО
МАДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 13 «Улыбка»
Э.Р. Антонова

от « 31 » мая 2019 г.

Введено в действие

Приказом заведующего МАДОУ
«Детский сад №13 «Улыбка»
от « 31 » мая 2019 г. № 290

Утверждаю

Заведующий МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 13
«Улыбка»

Е.Н. Вергизова

от « 31 » мая 2019 г.

Рассмотрено на педагогическом совете
от « 28 » мая 2019 г.
Протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Набережные Челны «Детский сад комбинированного вида №13 «Улыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Законом РТ «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан», Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.5. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

2. Цель, задачи и направления мониторинга

2.1. **Целью** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция в рамках воспитательно-образовательной деятельности ДОУ, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. **Задачи мониторинга:**

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со требованиями.

2.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ.

Примерные направления мониторинга:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОУ;

- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДООУ услуг;

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового Плана ДООУ.

3.2. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы:**

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.5. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДООУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.6. По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- сроки проведения контроля;
- сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

3.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.